**Benützungsgesuch für Schul- und Mehrzweckanlagen**

Gemeindesaal, Bühne, Küche, Vereinslokal, Musiklokal, Turnhalle und Garderoben, Aussenanlagen, Schulzimmer

|  |  |
| --- | --- |
| **Verein / Veranstalter** |       |
| **Verantwortlicher Leiter, Adresse,****Telefonnummer, E-Mail** |       |
| **Verantwortliche/r Küche,** **Telefonnummer** |       |
| **Art der Benützung** |       |
| **Gewünschte Räumlichkeiten** | [ ]  Gemeindesaal [ ]  Bühne [ ]  Küche [ ]  Vereinslokal [ ]  Musiklokal[ ]  Turnhalle [ ]  Garderoben [ ]  Aussenanlagen [ ]  Schulzimmer[ ]  Allzweckzelt |
| **Wird der Schulhausplatz als Parkplatz benötigt?** | [ ]  Ja [ ]  Nein | **Wird der abgesperrte Bereich des Schulhausplatzes als Parkplatz benötigt?** | [ ]  Ja [ ]  Nein |
| **Wochentag, Daten, Zeiten der Belegung (Belegungsplan)** |       |
| **Daten und Zeiten der Belegung zur Vorbereitung** |       |
| **Benötigtes Mobiliar****(bitte ankreuzen)** | [ ]  Tische [ ]  Stühle [ ]  Beamer/Leinwand [ ]  Mikrofon [ ]  Musikanlage[ ]  Lichtanlage [ ]  … |
| **Rechnungsempfänger (falls nicht verantwortlicher Leiter)** |       |

Wir erlauben uns, Ihnen das Reglement zur Benützung der Schulanlage der Gemeinde Gerzensee vom 06. Juni 2005 in Erinnerung zu rufen.

Das Gesuchsformular ist bei der Gemeindeverwaltung Gerzensee z. H. des Gemeinderates, einzureichen.

Die Schlüsselübernahme erfolgt nach **frühzeitiger** (mind. eine Woche vor dem Anlass) telefonischer Vereinbarung mit der Hauswartin, Frau Claudia Schenk, Natel 079 530 79 09.

Ort, Datum Unterschrift

**Bericht der Gemeindeverwaltung und des Gemeinderates**

Die Rücksprache mit dem Hauswart ist erfolgt.  Ja  Nein

Pikettdienst Hauswart  Ja  Nein

Bewilligung Aufhebung abgesperrter Bereich des Schulhausplatzes  Ja  Nein

Die Räumlichkeiten können zum oberwähnten Zeitpunkt belegt werden.  Ja  Nein

Falls nein, Begründung:

Benützungsgebühr

Bemerkungen

Datum Unterschrift